

फोन नं. ०४९-५९९६६५

Website - mowsed.madhesh.gov.np

Email - info.mowsed@madhesh.gov.np

मधेश प्रदेश सरकार



ऊर्जा, सिंचाई तथा खानेपानी मन्त्रालय

जनकपुरधाम, धनुषा
जनकपुरधाम, धनुषा, नेपाल
तथा खानेपानी मन्त्रालय

पत्र संख्या :- ०८०।८१

चलानी नं. ७

मिति- २०८०।४।२

श्री खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, (सबै)

श्री जलस्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय(सबै)

श्री भूमिगत तथा सिंचाई डिभिजन कार्यालय (सबै)

विषय: परिपत्र अनुसार गर्नु/ गराउनु हुन सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा श्री राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (सम्पति विवरण तथा अनुगमन शाखा) को प.स. २०७९।०८० च.न. ११००००००४९ मिति २०८०।०३।२७ को सम्पति विवरण भरी/भराई अनलाइन प्रविष्ट गर्ने विषयक परिपत्र प्राप्त भएकोमा सो परिपत्र पाना थान- ५ (पाँच) यसै पत्र साथ संलग्न राखी पठाइएको आवश्यक कार्यान्वयन गर्नु गराउन हुन अनुरोध छ ।

८८०।४।२

उपेन्द्र कुमार महतो
सहायक शाखा अधिकृत

उपेन्द्र कुमार महतो
सहायक शाखा अधिकृत



राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र
सिंहदरबार, काठमाडौं

फोन नं. ०१-४२००४९२, ४२००५४९
हटलाइन : ४२००३४५
वेबपेज : www.nvc.gov.np
वेबपेज (सम्पत्ति विवरण) : bibaran.nvc.gov.np

आ.व. २०७९/८० को सम्पत्ति विवरण बुझाउने र केन्द्रलाई अनलाइन सफ्टवेयर

मार्फत् जानकारी दिने सम्बन्धी अत्यन्त जरूरी सूचना

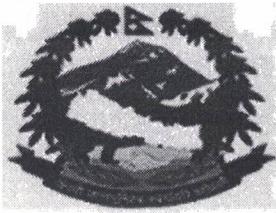
(निजामती, स्थायी शिक्षक, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी वल, नेपाल वाहेकका
पदाधिकारी/कर्मचारीहरू)

(प्रकाशन मिति : मिति २०८०/०४/०१ गते)

भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (१) बमोजिम सार्वजनिक पद धारण गरेका व्यक्तिले त्यस्तो पद धारण गरेको मितिले साठी दिनभित्र र त्यसपछि हरेक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले साठी दिनभित्र आफ्नो र आफ्नो परिवारको नाममा रहेको सम्पत्तिको स्रोत वा निस्सा सहितको अद्यावधिक विवरण नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको निकाय वा अधिकारी समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ भन्ने व्यवस्था भएको हुँदा सार्वजनिक पद धारण गरेका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूले आ.व. २०७९/८० को सम्पत्ति विवरण नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्र भाग ५ खण्ड ६८, आषाढ २० गते २०७५ साल (अतिरिक्ताङ्क ११) मा तोकेको निकाय वा अधिकारी समक्ष तोकिएको ढाँचामा भरी बुझाई देहाय अनुसार हुन अनुरोध छ :-

- क) सार्वजनिक पद धारण गरेका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूले आ.व. २०७९/८० को सम्पत्ति विवरण मिति २०८०/०४/०१ गतेदेखि मिति २०८०/०५/२८ गतेभित्र तोकिएको निकायमा प्राप्त हुनेगारी बुझाउनु पर्नेछ। यसरी प्राप्त सम्पत्ति विवरणसम्बन्धी तथ्याङ्क अनिवार्य रूपमा केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्ट गर्नुपर्नेछ। कानुन बमोजिमको विशेष परिस्थितिको अवस्था वाहेक उक्त मितिभन्दा पछि प्राप्त सम्पत्ति विवरणलाई नबुझाएको सरह मानी अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्ट गर्नुपर्नेछ।
- ख) आ.व. २०७९/८० मा नयाँ मनोनयन/नियुक्ति भई सार्वजनिक पद धारण गरेका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूले उक्त पद धारण गरेको मितिले साठी दिनभित्र सम्पत्ति विवरण बुझाउनु पर्दछ। यसरी प्राप्त सम्पत्ति विवरणसम्बन्धी तथ्याङ्क सम्बन्धित निकायले अनिवार्य रूपमा केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाइन सफ्टवेयरको सुरू नियुक्ति सम्पत्ति विवरण भन्ने कोलममा गई प्रविष्ट गर्नुपर्नेछ।
- ग) आ.व. २०७८/०७९ को सम्पत्ति विवरण नबुझाई सम्मानित अछितयार दुरुपोग अनुसन्धान आयोगबाट पत्र लेखी आएका पदाधिकारी/कर्मचारीले ५ हजार जरिमाना तिरी तोकिएको निकायमा उक्त आ.व. को समेत सम्पत्ति विवरण बुझाउनु पर्नेछ। यसरी प्राप्त सम्पत्ति विवरणसम्बन्धी तथ्याङ्क सम्बन्धित निकायले अनिवार्य रूपमा केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाइन सफ्टवेयरको ५ हजार जरिमाना तिरी सम्पत्ति विवरण भन्ने कोलममा गई प्रविष्ट गर्नुपर्नेछ।
- घ) सार्वजनिक पद धारण गरेका संघीय एवं प्रदेश तहका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूले सम्पत्ति विवरण बुझाए नबुझाएको अभिलेखको जानकारी सम्पत्ति विवरण राखेको निकायले मिति २०८०/०७/२८ गतेभित्र अनिवार्य रूपमा राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रमा छिटो साधनद्वारा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

५५/४५८०८०१-८



राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र
सिंहदरबार, काठमाडौं

फोन नं. ०१-४२००४९२, ४२००५४९

हटलाइन : ४२००३४५

वेबपेज : www.nvc.gov.np

वेबपेज (सम्पति विवरण) : bibaran.nvc.gov.np

आ.व. २०७९/८० को सम्पति विवरण बुझाउने र केन्द्रलाई अनलाइन सफ्टवेयर

मार्फत् जानकारी दिने सम्बन्धी अत्यन्त जरूरी सूचना

(निजामती, स्थायी शिक्षक, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी वल, नेपाल वाहेकका
पदाधिकारी/कर्मचारीहरू)

- ड) जिल्ला समन्वय समिति, गाउँपालिका, नगरपालिकामा पेश भएका सम्पति विवरणहरूको अभिलेख तत् तत् निकायले राखी सो को विवरण केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाइन सफ्टवेयरमा इन्ट्री गर्ने र सम्पति विवरणका बन्दी खामहरू मिति २०८०/०६/२७ गतेभित्र अनिवार्य रूपमा सम्बन्धित मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ। त्यस्ता सम्पति विवरण प्रदेश सरकारले संरक्षण र व्यवस्थापन गर्नुपर्नेछ। साथै, उक्त विवरण सम्बन्धी जानकारी सम्बन्धित मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयले मिति २०८०/०७/२८ गतेभित्र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रलाई छिटो साधनद्वारा जानकारी गराउनु पर्नेछ।
- च) माथि बुँदा नं. (क), (ख), (ग) र (घ) को प्रयोजनार्थ केन्द्रले अनलाइन सफ्टवेयरलाई थप अद्यावधिक गरी सञ्चालन गरेको छ। केन्द्रको वेबसाइट www.nvc.gov.np मा गई **सम्पति विवरण अनलाइन दर्तामा** क्लीक गर्ने, त्यसपछि कुन तहको कार्यालय हो, त्यसमा पुनः क्लीक गर्ने; अघिल्लो आ.व.कै युजर नेम तथा पासवर्ड प्रयोग गरी आफ्नो कार्यालयको पेज खोल्ने र जुन प्रकारको सम्पति विवरण हो, त्यसको सवाइकनमा क्लीक गरी सम्पति विवरण अनलाइन प्रविष्टिका लागि सामान्य मार्गदर्शन बमोजिम गर्न गराउन हुन अनुरोध छ।
- छ) सार्वजनिक पद धारण गरेका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूले बुझाउनु पर्ने सम्पति विवरण समयमै बुझाउन लगाउने, बुझाएका सम्पति विवरण तोकिएको निकायमा तोकिएको समय सिमाभित्र पुगिसक्ने गरी पठाउने र सम्पति विवरण बुझाउने एवं नबुझाउने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको विवरण समयमा नै उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी र कर्तव्य सम्बन्धित निकायको प्रमुखको हुनेछ।

माथि उल्लिखित राजपत्र एवं अन्य सम्बन्धित सूचना केन्द्रको वेबसाइट www.nvc.gov.np मा राखिएको छ। सार्वजनिक पद धारण गरेको व्यक्तिले तोकिएको समयभित्र सम्पति विवरण नबुझाएमा भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (३) बमोजिम कारवाहीका लागि अछितयार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगमा लेखी पठाइने व्यहोरा समेत सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।



नेपाल सरकार

राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र

२०५९

(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. : ४२००-५४९, ४२००-४१२

हटलाइन : ४२००-३४५

फ्याक्स : ४२००४००

ईमेल : nvc_sampati@gmail.com

वेबपेज : www.nvc.gov.np

गोप्य अत्यन्त जाहरी

प.सं. : २०७९/०८०

मिति :- २०८०।०३।२७

च.नं. १ ९ ० ० ० ० ० ० ४ ९

विषय:- सम्पत्ति विवरण भरी/भराई अनलाईन प्रविष्ट समेत गर्ने सम्बन्धमा।

श्री सबै मन्त्रालय/सचिवालय/कार्यालय/आयोग,
मधेश प्रदेश ।

भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० मा “सार्वजनिक पदधारण गरेको व्यक्तिले त्यस्तो पदधारण गरेको मितिले ६० दिन भित्र र त्यसपछि हरेक आर्थिक बर्ष समाप्त भएको मितिले ६० दिन भित्र आफ्नो र आफ्नो परिवारको नाममा रहेको सम्पत्तिको स्रोत वा निस्सा सहितको अद्यावधिक विवरण नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको निकाय वा अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ” भन्ने कानुनी व्यवस्था छ । साथै, भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ३८ (ग) मा “सार्वजनिक पदधारण गरेका व्यक्तिले प्रचलित कानुन बमोजिम दिईएको सम्पत्ति बिवरण र आयको अनुगमन गर्ने” कार्य राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रलाई प्रदान गरेको छ । प्रस्तुत व्यवस्थाहरू अनुरूप केन्द्रबाट हरेक आ.ब. मा सार्वजनिक पदधारण गरेका व्यक्तिले सम्पत्ति विवरण पेश गरे नगरेको विषयमा तथ्याङ्क संकलन गरी भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (३) एवं राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र (कार्य सञ्चालन) नियमावली, २०८५ को नियम ९ र १० बमोजिम कारबाहीका लागि अखित्यार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगमा पठाइने गरिएको छ ।

प्रस्तुत विषयमा अघिल्ला आर्थिक वर्षहरूमा झौं चालु आ.ब.मा समेत तहाँ मन्त्रालय, अन्तर्गतका कार्यालय एवं सार्वजनिक संस्थानहरूमा कार्यरत पदाधिकारी/कर्मचारी (निजामती र स्थायी शिक्षक वाहेक) ले प्रचलित कानुन बमोजिम सम्पत्ति विवरण पेश गरे नगरेको सम्बन्धी तथ्याङ्क प्रविष्टि गर्न केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाईन सफ्टवेयरलाई थप अद्यावधिक गरिएको छ । सार्वजनिक पदधारण गरेको/गर्ने पदाधिकारी/कर्मचारीले वुझाएका/वुझाउनुपर्ने देहाय अनुसारका तीन प्रकारका सम्पत्ति विवरणहरू सम्बन्धित व्यक्तिबाट भराई सो सम्बन्धी तथ्याङ्क अनिवार्य रूपमा केन्द्रद्वारा सञ्चालित अनलाईन सफ्टवेयरको सम्बन्धित महल (हरेक आ.व.मा वुझाउनु पर्ने सम्पत्ति विवरण, नयाँ नियुक्ती पश्चात वुझाउनुपर्ने सम्पत्ति विवरण र जरिमाना तिरी पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण गरी तीन प्रकारको महलको व्यवस्था सफ्टवेयरमा गरिएको) मा गई प्रविष्ट गर्ने/गराउने व्यवस्था हुन अनुरोध छ ।

1/1



नेपाल सरकार
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र

२०८१

(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. : ४२००-५४९, ४२००-४९२

हटलाइन : ४२००-३४५

पयाक्स : ४२००४००

ईमेल : nvc.sampati@gmail.com

वेबपेज : www.nvc.gov.np

सोच अन्वयन असरी

प.सं. : २०७९/०८०

मिति :- २०८०।०३।२७

च.नं.

१	१	०	०	०	०	०	४	९
---	---	---	---	---	---	---	---	---

- (क) हरेक आ.व.सुरु भएको ६० दिनभित्र पेश गर्ने सम्पत्ति विवरण,
- (ख) नयाँ नियुक्ति भएको ६० दिनभित्र पेश गर्ने सम्पत्ति विवरण र
- (ग) सम्मानित अछितयार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोगबाट ५ हजार जरिमानाको लागि लेखी आएपछि जरिमाना तिरी पेश हुने सम्पत्ति विवरण।

माथि उल्लिखित सम्पत्ति विवरणहरू तहाँ मन्त्रालय, अन्तर्गतका निकायहरू एवं सार्वजनिक संस्थानहरूमा कार्यरत निजामती र स्थायी शिक्षक बाहेकका पदाधिकारी/कर्मचारीहरूले पेश गरे नगरेको तथ्याङ्क केन्द्रलाई उपलब्ध गराउन वेबपेज www.nvc.gov.np मा गर्ई गत आ.व.कै विधि र प्रक्रिया एवं युजर नेम र पासवर्ड प्रयोग गरी केन्द्रको अनलाइन सफ्टवेयर (तहाँ मन्त्रालयले नै आफ्नो, आफू अन्तर्गतका निकायहरू एवं सार्वजनिक संस्थानहरूका पदाधिकारी/कर्मचारीहरूले माथि उल्लिखित सम्पत्ति विवरण वुझाए/नवुझाएको तथ्याङ्क अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्ट गर्नुपर्ने, अन्तर्गतका निकायलाई यो पत्र नपठाउने) मा प्रविष्ट गर्ने/गराउने व्यवस्था हुन अनुरोध छ ।

साथै, उल्लिखित प्रयोजनका लागि तहाँ मन्त्रालय/निकायबाट एक जना सम्पर्क अधिकृतको नाम, पद, कार्यालयको नम्बर र अधिकृतको मोबाइल नम्बर समेत उपलब्ध गराई दिने व्यवस्था हुन अनुरोध छ । साथै, तहाँ मन्त्रालय, अन्तर्गतका निकायहरू एवं सार्वजनिक संस्थानहरूमा कार्यरत सम्बन्धित पदाधिकारी तथा कर्मचारी (निजामती र स्थायी शिक्षक बाहेक) ले माथि उल्लिखित सम्पत्ति विवरण वुझाए नवुझाएको सम्बन्धी तथ्याङ्क मिति २०८०।०५।२८ गते पछिको २ (दुई) महिनाभित्र देहाय अनुसारको ढाँचामा यस केन्द्रमा उपलब्ध गराउने समेत व्यवस्था हुन निर्देशानुसार अनुरोध छ ।

निम्न :-

तालिका-१ :

क्र. सं.	मन्त्रालय, अन्तर्गतका निकाय एवं सार्वजनिक संस्थानहरूको नाम	आ.व. २०७९/८० को सम्पत्ति विवरण	सुरु नियुक्तिको ६० दिनभित्र पेश भएको सम्पत्ति विवरण		५ हजार जरिमाना तिरी पेश भएको सम्पत्ति विवरण	
			बुझाउनेको संख्या	नबुझाउनेको संख्या	बुझाउनेको संख्या	नबुझाउनेको संख्या
१						
२						

१८८



नेपाल सरकार
राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र

२०५९

(सम्पत्ति विवरण तथा अनुगमन शाखा)

फोन नं. : ४२००-५४९, ४२००-४१२

हटलाइन : ४२००-३४५

फ्याक्स : ४२००४००

ईमेल : nvc.sampati@gmail.com

वेबपेज : www.nvc.gov.np

पोखरा अत्यन्त चर्चित

प.सं. : २०७९/०८०

मिति :- २०८०।०३।२७

च.नं. १ ९ ० ० ० ० ० ० ४ ९

- क्र.सं.१ मा तहाँ मन्त्रालय र अन्य क्र.सं.हरूमा क्रमशः आफू अन्तर्गतका कार्यालयहरू एवं सार्वजनिक संस्थानहरूको नाम राखी तहाँ मन्त्रालय स्वयंले तालिकामा उल्लिखित विवरण भर्ने।

तालिका-२ :

तालिका १ मा उल्लिखित सङ्ख्याबोजिम सम्पत्ति विवरण नबुझाउने कर्मचारी/पदाधिकारीको नामावली

क्र.सं.	पद/श्रेणी/तह	नाम थर	कार्यरत कार्यालय	बुझाउनु पर्ने सम्पत्ति विवरण
१				
२				

- आवश्यकतानुसार तालीकामा पडक्ति (Row) र स्तम्भ (Column) हरू थपी विवरण भर्ने।
- बुझाउनु पर्ने सम्पत्ति विवरण भन्नाले "हरेक आ.व.मा पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण, सुरु नियुक्तिको ६० दिनभित्र पेश गर्नुपर्ने सम्पत्ति विवरण वा सम्मानित अछितयार दुख्यपयोग अनुसन्धान आयोगबाट ५ हजार जरिमानाको लागि लेखी आएपछि पेश हुने सम्पत्ति विवरण" मध्ये कुन हो, कुनै एक भर्ने।

द्रष्टव्य :- तालिम/अध्ययन विदामा रहेका, निलम्बनमा परेका र आ.ब. २०७९/८० मा अवकाश भएका वा हुने पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको समेत अनिवार्यरूपमा सम्पत्ति विवरण भरी भराई केन्द्रको अनलाइन सफ्टवेयरमा प्रविष्टी गर्नु हुन अनुरोध छ ।

(राजेन्द्र प्रसाद आचार्य)

उपसचिव